







SOUTH EASTERN COALFIELDS LIMITED  
(A Subsidiary of Coal India Limited)

12. वैवाहिक स्थिति

MARITAL STATUS

विवाहित  
MARRIED

अविवाहित  
UNMARRIED

13. शैक्षणिक एवं व्यावसायिक योग्यता:

EDUCATIONAL & PROFESSIONAL QUALIFICATION STARTING FROM THE MOST RECENT:

(अभियर्थियों को एक प्रमाण प्रस्तुत करना है जिसमें यह उल्लेखित हो कि उनका संस्थान/डिप्लोमा/डिग्री/अन्य प्रमाण-पत्र/प्रशंसापत्र, भारत सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त है।)

(Candidates shall submit a proof to the effect that the Institute/Diploma/degree/certificate/other testimonials is recognized by the Government of India.)

क्रम सं. SL. NO.	उत्तीर्ण परीक्षा EXAMINATION PASSED	बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम NAME OF THE BOARD/ UNIVERSITY	अवधि (वर्ष में) DURATION (in number of yrs.)	उत्तीर्ण करने का माह और वर्ष MONTH & YEAR OF PASSING	प्राप्तांक का प्रतिशत % OF MARKS OBTAINED

14. वैधानिक प्रमाण पत्र का विवरण

DETAILS OF STATUTORY CERTIFICATES

क्रम सं. SL. NO.	वैधानिक प्रमाण पत्र STATUTORY CERTIFICATES	प्रमाण पत्र क्र CERTIFICATE No	द्वारा जारी ISSUED BY	जारी करने की तारीख ISSUED ON (Date)	प्रमाण पत्र की वैधता VALIDITY OF CERTIFICATE	
					से FROM	तक TO

15. (अ) रोजगार का विवरण (तत्काल पहले से शुरू करते हुए):

(a) DETAILS OF EMPLOYMENT STARTING FROM THE MOST RECENT

संस्था का नाम NAME OF THE ORGANISATION	पद POST HELD	से FROM	तक TO	कुल (वर्ष एवं माह) TOTAL (YEARS. MONTHS)	वेतनमान PAY SCALE	स्थाई/अस्थाई/ठे का ADHOC/TEMP/ PERM./ CONTRACT	कार्य का स्वरूप NATURE OF DUTIES

(ब) अनुभव का कुल वर्ष

TOTAL EXPERIENCE (in Years)

16. (अ) क्या आप वर्तमान में सरकारी/अर्ध सरकारी/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र

(a) WHETHER PRESENTLY WORKING IN GOVERNMENT/ SEMI GOVT. / STATE GOVT./PSU

हाँ YES

नहीं NO

(ब) क्या आप वर्तमान में कोल इंडिया लिमिटेड के अंतर्गत सहायक कम्पनी के उपक्रम में कार्यरत हैं:

(b) WHETHER PRESENTLY WORKING IN ANY SUBSIDIARY OF COAL INDIA LIMITED

हाँ YES

नहीं NO

\*यदि उपरोक्त प्रश्न संख्या 16 (अ) और (ब) का उत्तर हाँ है तो अपना आवेदन उचित माध्यम से भेजे।

\*If the answer of the above question No. 16(a) & (b) is YES then the application should be sent through proper channel

17. नियोजन पंजीकरण का विवरण:

EMPLOYMENT EXCHANGE REGISTRATION DETAILS (If any)

पंजीकरण संख्या:

REGISTRATION NO.

पंजीकरण का वर्ष

YEAR OF REGISTRATION

केन्द्र/ EXCHANGE

18. घोषणा/ DECLARATION मैं एतद द्वारा घोषित करता/करती हूँ कि मेरे ज्ञान और विश्वास से आवेदन-पत्र में दिया गया सभी विवरण सत्य है। मेरे द्वारा दी गयी कोई भी सूचना या विवरण यदि असत्य पाई जाती है तो मेरी उम्मीदवारी अस्वीकृत या निरस्त की जा सकती है। यदि सेवा में मेरी नियुक्ति के बाद भी कोई विवरण या सूचना गलत पाई जाती है तो बिना किसी सूचना के मेरी सेवा समाप्त की जा सकती है।

I, do hereby declare that all statements made in this application are true to the best of my knowledge and belief. In the event of any particular or information, furnished by me, found false or incorrect, my candidature is liable to be rejected or cancelled and in the event of any statement / information found false even after appointment, my services are liable to be terminated without any notice.

स्थान/PLACE:

दिनांक/DATE:

अभ्यर्थी का हस्ताक्षर

SIGNATURE OF THE CANDIDATE

अभ्यर्थी के लिए जाँच सूची: आवेदन बाक्स में टिक लगायें।

CHECKLIST FOR THE CANDIDATE: PUT A TICK (✓) IN THE APPLICATION BOX  
AGAINST THE ITEM ENCLOSED

1. आवेदन पूर्ण और हस्ताक्षरित है।   
Application duly completed and signed
2. स्वहस्ताक्षरित चार रंगीन फोटोग्राफ संलग्न है तथा अपना नाम फोटो के पीछे साफ अक्षरों में लिखा गया है।   
Four no. self attested passport size colour photographs with the name clearly written on the back side.
3. सभी शैक्षणिक प्रमाणपत्र, अंकपत्र तथा आवेदित पद की योग्यता के अनुसार संलग्न किये गए हैं।   
All the required Educational Certificate and Marks sheet for their relevant disciplines as per eligibility criteria
4. अभियर्थियों को एक प्रमाण प्रस्तुत करना है जिसमें यह उल्लेखित हो कि उनका संस्थान/डिप्लोमा/डिग्री/अन्य प्रमाण-पत्र/ प्रशंसापत्र, भारत सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त है।   
Candidates shall submit a proof to the effect that the Institute/Diploma/degree/certificate/ other testimonials is recognized by the Government of India.
5. जाति प्रमाणपत्र (अ.पि.वर्ग/अनु.जा./अनु.ज.जा. अभ्यर्थी के लिए)   
Caste Certificate (for SC / ST / OBC Candidates) enclosed (If any)
6. अनुभव प्रमाणपत्र संलग्न है।   
Experience Certificate enclosed
7. 25.4 x11.4 से.मी. (10x 4.5 इंच) के दो खिड़की वाले लिफाफे संलग्न है।   
Two window envelope of 25.4 X 11.4 cm. (10 x 4.5 Inch) enclosed